

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Siomara Jor Escobar	CUI:	2570796100601
Número de contrato:	DGDR-029-1587-2023	Acuerdo Ministerial:	962-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	8830838-3
Número de Factura:	3512812097	Serie:	AoDAC67C
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	Período del Informe:	septiembre
Monto Total del Contrato	Q 6,000.00	Plazo del Contrato:	01/09/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta	Recursos Humanos		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

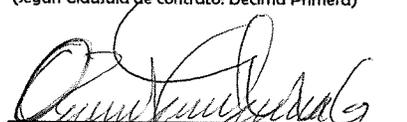
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el ingreso de 26 contrataciones dentro del sistema Guatemalminas del personal 031 Jornales.
2. Apoyé en la realización de base de datos para la impresión de 26 Formularios Unicos de Movimiento de Personal (FUMP) de las contrataciones dentro del sistema Guatemalminas del personal 031 Jornales.
3. Apoyé en la impresión de 26 Formularios Unicos de Movimiento de Personal (FUMP) para las contrataciones dentro del sistema Guatemalminas del personal 031 Jornales.
4. Apoyé en la solicitud para pagos adicionales del personal suspendido del renglón 031 Jornales.
5. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento para la gestión de los procesos de contratación del renglón 031 Jornales.
6. Apoyé en la realización de Finalizaciones de 13 personas del renglón 031 Jornales dentro del Sistema de Guatemalminas.
7. Apoyé en la actualización de base de datos de avisos de suspensión de trabajo e informes de alta emitidos por el Instituto de Seguridad Social (IGSS) del personal contratado bajo el renglón 031 Jornales.
8. Apoyé en la realización e impresión de Actas de Suspension e Informes de Alta del personal suspendido del renglón 031 Jornales.
9. Apoyé en la realización e impresión de Actas de toma y entrega de puesto del personal contratado bajo el renglón 031 Jornales.
10. Apoyé en la en el ingreso de pagos adicionales del renglón 031 Jornales.

Jessica Siomara Jor Escobar
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

